



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

ΜΑΡΟΥΣΙ, 08.04.2016

Ανακοίνωση

ΠΡΟΣ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΥΓΕΙΑΣ

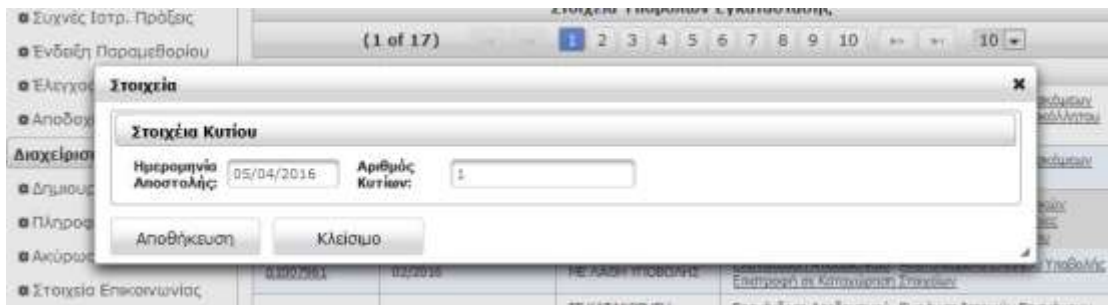
Σε συνέχεια της από 31-03-2016 Ανακοίνωσης, σας ενημερώνουμε για την διαδικασία Εκτύπωσης της ετικέτας που θα εκδίδεται από το Σύστημα Υποβολής edary και θα επικολλάται στον φάκελο ή το κούτι με τα παραστατικά που θα αποστέλλονται στον ΕΟΠΥΥ και αφορούν το μήνα ΜΑΡΤΙΟ 2016 και μετά:

1. Με την ολοκλήρωση της ΥΠΟΒΟΛΗΣ των Λογαριασμών στο μηχανογραφικό Σύστημα edary, στον Πίνακα Στοιχείων Υποβολών Εγκατάστασης (Κατάσταση: «ΥΠΟΒΟΛΗ») εμφανίζεται η επιλογή «Πληροφορίες Αποστολής Κουτίου».

Αριθμός	Παρ. Υποβολής	Κατάσταση	Ενέργειες
Δ2019835	04/2016	ΥΠΟΒΟΛΗ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Ιατρικών Επιστημών, Πληροφορίες Αποστολής, Έλεγχος Αποστολής, Έλεγχος Βαθμύ
Δ2011882	03/2016	ΣΕ ΚΑΤΑΧΡΗΘΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Ιατρικών Επιστημών, Ολοκλήρωση Καταχώρισης
Δ2012852			Επιλογή Αποστολής, Πληροφορίες Αποστολής, Αποστολή, Έλεγχος Αποστολής, Έλεγχος Βαθμύ
Δ2027961	02/2016	ΜΕ ΛΑΘΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	Επιλογή Αποστολής, Αποστολή Ελέγχου Υποβολής, Έλεγχος σε Καταχώριση Στοιχείου
Δ2054588	02/2016	ΣΕ ΚΑΤΑΧΡΗΘΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Ιατρικών Επιστημών, Ολοκλήρωση Καταχώρισης
Δ2026625	02/2016	ΜΕ ΛΑΘΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	Επιλογή Αποστολής, Αποστολή Ελέγχου Υποβολής, Έλεγχος σε Καταχώριση Στοιχείου
Δ2029267	01/2016	ΜΕ ΛΑΘΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	Επιλογή Αποστολής, Αποστολή Ελέγχου Υποβολής, Έλεγχος σε Καταχώριση Στοιχείου
Δ202528	01/2016	ΣΕ ΚΑΤΑΧΡΗΘΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Ιατρικών Επιστημών, Ολοκλήρωση Καταχώρισης
Δ228252	01/2016	ΣΕ ΚΑΤΑΧΡΗΘΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΝ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Παροχών Υπηρεσιών, Ολοκλήρωση Καταχώρισης
Δ224028	01/2016	ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗ ΚΑΤΑΧΡΗΘΗ	Επιλογή Αποστολής, Επιλογή Ιατρικών Επιστημών, Έλεγχος Υποβολής, Έλεγχος σε Καταχώριση Στοιχείου

2. Πατώντας την επιλογή «Πληροφορίες Αποστολής Κουτίου», εμφανίζεται πεδίο «Ημερομηνία Αποστολής» και πεδίο «Αριθμός Κουτίων», όπου συμπληρώνονται αντίστοιχα η ημερομηνία αποστολής και ο αριθμός των φακέλων ή κουτίων που αφορούν σε κάθε υποβολή και επιλέγεται «Αποθήκευση». Η ενέργεια αυτή μπορεί να

επαναληφθεί όσες φορές επιθυμεί ο χρήστης ώστε να είναι δυνατή ανά πάσα στιγμή η διόρθωση των πεδίων «Ημερομηνία Αποστολής» και πεδίο «Αριθμός Κυτίων».



3. Μετά την συμπλήρωση των παραπάνω πεδίων εμφανίζεται στο μενού η επιλογή «Εκτύπωση Αυτοκόλλητου Κυτίου» και εκδίδεται η ετικέτα σε τόσα αντίτυπα όσα αφορά ο «Αριθμός Κυτίων». Η εκτύπωση μπορεί να πραγματοποιηθεί όσες φορές επιθυμεί ο χρήστης.



4. Η ετικέτα θα επικολλάται στο φάκελο ή το κούτι και θα αποστέλλεται στο Κέντρο Εκκαθάρισης. Η ετικέτα έχει την παρακάτω μορφή:



Η παραλαβή των κυτίων και των φακέλων, καθώς και η έκδοση αποδεικτικού παραλαβής, στο Κτίριο του ΕΟΠΥΥ, **Λ. Ειρήνης 54, Πεύκη ΤΚ 15121**, θα αρχίσει από την Τετάρτη 20-04-2016 έως και την Μ. Πέμπτη 28-04-2016, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, από 09:00 – 15:00 και προκειμένου για την Μ. Πέμπτη 28-04-2016 από 09:00 – 13:00.

Για την εξυπηρέτηση των συμβεβλημένων Προμηθευτών του ΕΟΠΥΥ, λόγω της αλλαγής της διαδικασίας αποστολής του φυσικού αρχείου, **για τις υποβολές μηνός ΜΑΡΤΙΟΥ 2016, δίδεται παράταση μέχρι την Μ. Πέμπτη 28-04-2016.**

Υπενθυμίζουμε ότι για πληροφορίες σχετικά με τα ανωτέρω, παρακαλούμε επικοινωνήστε στα:

- ✓ Για θέματα τεχνικής φύσεως και χρήσεως της εφαρμογής:

Διεύθυνση Πληροφορικής στο email: edapy@eopyy.gov.gr

- ✓ Για θέματα επιχειρησιακής φύσεως και διαδικασιών

Διεύθυνση Ελέγχου και Εκκαθάρισης στο email: d18@eopyy.gov.gr

α/α	ΕΡΩΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	<p>A) Το τιμολόγιο που εκδίδεται πρέπει να εσωκλείεται στο φάκελο ή στην κούτα;</p> <p>B) Οι συμβεβλημένοι ιατροί, με συμβάσεις επισκέψεων, δεν καταχωρούσαν ηλεκτρονικά το φορολογικό στοιχείο. Το καταχωρούσαν οι ΠΕ.ΔΙ. Τι πρέπει να κάνουν από την υποβολή μηνός Μαρτίου 2016;</p>	<p>A) Θα περιλαμβάνεται στην αποστολή μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.</p> <p>B) Το e-dary θα επιτρέπει την ηλεκτρονική καταχώρηση τιμολογίου σε όλους τους παρόχους, μετά την 20.04.2016. Οι συμβεβλημένοι ιατροί πρέπει να καταχωρούν στο σύστημα οι ίδιοι, το φορολογικό παραστατικό που εκδίδουν και να εσωκλείουν το πρωτότυπο στο φάκελο με το υπόλοιπο φυσικό αρχείο.</p>
2.	<p>Οι συμβεβλημένοι πάροχοι πρέπει να εσωκλείουν και το αποδεικτικό υποβολής στο e-dary;</p>	<p>A) Για τους μήνες Ιανουάριο και Φεβρουάριο του 2016, το αποδεικτικό ηλεκτρονικής υποβολής βρίσκεται στο φυσικό αρχείο, επομένως ούτως ή άλλως, θα αποσταλεί στο Κέντρο Εκκαθάρισης.</p> <p>B) Από το μήνα Μάρτιο και μετά, δεν απαιτείται η αποστολή και του αποδεικτικού ηλεκτρονικής υποβολής.</p>
3.	<p>Ο πάροχος υποχρεούται να αποστείλει Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα;</p>	<p>Η διαχείριση της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, μέσω των ΠΕ.ΔΙ., θα γίνεται με τον ίδιο τρόπο που γινόταν μέχρι σήμερα.</p>
4.	<p>A) Οι διαστάσεις φακέλων ή/και κυτίων που αναφέρονται στην ανακοίνωση είναι υποχρεωτικές; Κάποιοι πάροχοι αναφέρουν ότι δεν είναι εύκολη η ανεύρεσή τους στην ελεύθερη αγορά σε αυτές τις διαστάσεις.</p> <p>B) Οι εκτυπώσεις παραστατικών του φυσικού αρχείου από τον πάροχο, μπορεί να γίνουν σε χαρτί διαστάσεων A5 ή θα υπάρχει πρόβλημα στην ψηφιοποίησή τους;</p>	<p>A. Οι διαστάσεις των φακέλων ως προς τα μέγιστα τουλάχιστον μεγέθη είναι δεσμευτικές.</p> <p>Οι διαστάσεις των κουτιών που αναφέρονται στην πρώτη ανακοίνωση επελέγησαν βάσει του σχεδιασμού της αποτελεσματικής αρχειοθέτησης τους στη συνέχεια της διαδικασίας.</p> <p>Επειδή υπήρχε πλήθος ερωτημάτων για τα μεγέθη των χαρτοκιβωτίων της πρώτης ανακοίνωσης μπορείτε, εφόσον είναι εφικτό, να συσκευάζετε αποκλειστικά τα δικαιολογητικά σε κουτί με διαστάσεις 35 Πλάτος X 35 Μήκος X 31 Ύψος. Εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό μπορείτε να συσκευάζετε σε κουτί οποιονδήποτε διαστάσεων.</p> <p>B. Οι εκτυπώσεις σε χαρτί A5 μπορεί να δημιουργήσει πρόβλημα στην ψηφιοποίηση τους.</p>
5.	<p>Τοποθέτηση στην κούτα ή στο φάκελο με ημερολογιακή σειρά. Για ποια ημερομηνία πρόκειται; (π.χ. έκδοσης, εκτέλεσης, κ.λ.π.)</p>	<p>A) Πρόκειται για την ημερομηνία εκτέλεσης των παραπεμπτικών ιατρικών πράξεων στο e-dary Η ημερομηνία αυτή μπορεί να συμπίπτει με την ημερομηνία καταχώρησης, μπορεί και όχι. Το ίδιο ισχύει και για τις ιατρικές επισκέψεις και για την εκτέλεση ιατρικών πράξεων Π.Φ.Υ. σε δημόσιες και ιδιωτικές δομές νοσηλείας.</p> <p>B) Για την κλειστή περιθάλψη η ημερολογιακή σειρά αφορά στην έκδοση του εξιτηρίου. Όλα τα εξιτήρια, με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά της νοσηλείας, τοποθετούνται ανά ημερομηνία έκδοσης, ανεξάρτητα από την</p>

		κλινική (τμήμα) από την οποία προέρχονται και ανεξάρτητα από το αν αφορούν δαπάνες νοσηλείας εντός ή εκτός ΚΕΝ. Και στις δύο περιπτώσεις δεν απαιτείται και χειρόγραφη αρίθμηση των δικαιολογητικών.
6.	Η διαδικασία εκκαθάρισης που θα ξεκινήσει αφορά και τα κρατικά νοσοκομεία (ανοικτή και κλειστή περίθαλψη);	Η διαδικασία αποστολής του φυσικού αρχείου από τον Ιανουάριο 2016 (δεσμευτικά από την υποβολή Ιανουαρίου) αφορά και τα κρατικά νοσοκομεία.
7.	Α) Πώς θα αποδεικνύεται η παραλαβή των υποβολών στις κούτες ή /και στους φακέλους από το κέντρο εκκαθάρισης από την υποβολή Μαρτίου και μετά ; Β) Πώς θα αποδεικνύεται ότι το φυσικό αρχείο παρελήφθη από το κέντρο εκκαθάρισης «ανέπαφο»; Γ) Τι προβλέπεται στην περίπτωση κατά την οποία χαθεί ο φάκελος με ευθύνη της μεταφορικής;	Α) Με την παραλαβή του φακέλου ή της κούτας, θα εκδίδεται ηλεκτρονικά πρωτόκολλο κατάθεσης του φυσικού αρχείου το οποίο θα αποστέλλεται στον πάροχο είτε ηλεκτρονικά μέσω e-dary, είτε θα παραδίδεται όταν ζητείται στην εταιρεία ταχυδρομικών υπηρεσιών προκειμένου να το επιστρέψει στον πάροχο. Β,Γ) Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. είναι υπεύθυνος για την ακεραιότητα του φυσικού αρχείου που παρέλαβε από την ημερομηνία παραλαβής και μετά. Μέχρι την έκδοση του πρωτοκόλλου κατάθεσης, υπεύθυνος για την ακεραιότητα του περιεχομένου της αποστολής είναι ο πάροχος και η επιλεγείσα από αυτόν εταιρεία ταχυδρομικών υπηρεσιών.
8.	Σε αυτή τη φάση, θα αποσταλούν και εκπρόθεσμοι λογ/σμοί (εκπρόθεσμες υποβολές), οι οποίες αφορούν τόσο στους δημόσιους παρόχους, όσο και σε κάποιους ιδιωτικούς και έχουν υποβληθεί εντός του έτους 2016;	Θα αποσταλούν, και οι εκπρόθεσμοι λογ/σμοί, με την ένδειξη «ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΥΠΟΒΟΛΗ» επί του φακέλου που αφορούν τις χρεώσεις αποκλειστικά του Ιανουαρίου 2016 και εφεξής.
9.	Πότε θεωρείται εμπρόθεσμη η υποβολή του φυσικού αρχείου στο κέντρο εκκαθάρισης;	Η ημερομηνία παράδοσης στην εταιρεία ταχυδρομικών υπηρεσιών αρκεί αυτή να είναι μέχρι την και την 20 ^η του επόμενου μήνα, του μήνα υποβολής.
10.	ΕΥΡΩΠΑΙΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ (δαπάνες ανοικτής και κλειστής περίθαλψης). Πώς θα γίνει η διαχείριση αυτών των δαπανών; Υπενθυμίζεται ότι οι δαπάνες αυτές υποβάλλονται σε ξεχωριστό αρχείο, εκτός του αρχείου με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, από τους παρόχους.	Οι φάκελοι που έχουν κατατεθεί στις ΠΕ.ΔΙ. και περιλαμβάνουν τα αντίγραφα των δικαιολογητικών δαπανών των ευρωπαίων ασφαλισμένων, ανοικτής και κλειστής περίθαλψης Ιανουαρίου και Φεβρουαρίου 2016, θα κρατηθούν στις ΠΕ.ΔΙ. για τις εργασίες που έχουν καθοριστεί από τα σχετικά γενικά έγγραφα του Οργανισμού. Οι αντίστοιχοι φάκελοι αντιγράφων Μαρτίου 2016 και εφεξής επίσης θα κατατίθενται στις ΠΕ.ΔΙ. με το πρωτόκολλο της κατάθεσης των πρωτότυπων δικαιολογητικών, μετά την αποστολή αυτών με την νέα διαδικασία.
11.	Από την 01/01/2015 οι ΠΕ.ΔΙ. κάνουν εκκαθάριση στο 100% των λογαριασμών παρόχων της κατηγορίας Μ.Χ.Α.	Α) Για Ιανουάριο και Φεβρουάριο 2016 οι ΠΕ.ΔΙ. θα πρέπει να αποστείλουν τις υποβολές συσχετισμένες. Δηλαδή στην κατάσταση που θα

	– Μ.Τ.Ν. και των προμηθευτών τους. Υπενθυμίζεται ότι η υποβολή της Μ.Χ.Α.- Μ.Τ.Ν. συσχετίζεται για την εκκαθάριση με την υποβολή του/των προμηθευτή/τών τους. Τα αντίστοιχα φυσικά αρχεία (της Μονάδας και του προμηθευτή) πρέπει να αποστέλλονται συσχετισμένα, προκειμένου να ελέγχονται ταυτόχρονα;	αποστέλλουν να έχουν αναγράψει δίπλα στον αριθμό υποβολής της Μ.Χ.Α. – Μ.Τ.Ν. και τον αριθμό υποβολή του/των προμηθευτή/τών τους. Β) Από τον μήνα Μάρτιο και μετά, η Μ.Χ.Α. – Μ.Τ.Ν. πρέπει να έρχεται σε συνεννόηση με τον/τους προμηθευτή/τές τους, προκειμένου να επιλεγεί από αμφοτέρους μία εταιρεία ταχυδρομικών υπηρεσιών και οι υποβολές να αποστέλλονται συσχετισμένες.
12.	Στην περίπτωση κατά την οποία θα υπάρξουν περικοπές και απαιτείται η έκδοση πιστωτικών τιμολογίων, τα πιστωτικά τιμολόγια που θα κατατίθενται/αποστέλλονται, στην ΠΕ.ΔΙ. ή στην Κ.Υ.;	Τα πιστωτικά τιμολόγια, μετά την εκκαθάριση των δαπανών, θα κατατίθενται στην υπηρεσία που θα οριστεί, από την Δ/ση Οικονομικών, στις οδηγίες που θα ακολουθήσουν.
13.	Ποιες είναι ή πως ορίζονται οι μη αποδεκτές δαπάνες, σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ.90 του Ν.4368/2016;	Μη αποδεκτές δαπάνες μπορεί να προκύψουν είτε από τον διοικητικό – οικονομικό έλεγχο, είτε από τον κλινικό – ιατρικό έλεγχο. Έτσι: Α) Παραπεμπτικό για την εκτέλεση ιατρικής πράξης, μπορεί να περικοπεί εάν π.χ. δε φέρει θεώρηση ελεγκτή (όπου απαιτείται), εάν φέρει την ένδειξη «δεν εκτελείται σε ιδιώτη πάροχο» για τους ιδιώτες παρόχους, εάν φέρει αλλοιώσεις, κ.λ.π. Ομοίως, δαπάνη κλειστής νοσηλείας μπορεί να περικοπεί εάν π.χ. δεν υπάρχει τιμολόγιο ή φύλλο παρατηρητηρίου τιμών για τη χρέωση υλικού στις περιπτώσεις χρέωσης με ημερήσιο νοσήλιο, η απουσία απόφασης ΚΕ.Σ.Υ. για την έγκριση υλικού ή πρακτικού χειρουργείου, για τις περιπτώσεις χρέωσης συγκεκριμένων Κ.Ε.Ν. κ.λ.π. Β) Ο κλινικός έλεγχος θα αφορά π.χ. στην επιστημονική τεκμηρίωση της συσχέτισης των κωδικών διάγνωσης με την ιατρική πράξη που εκτελέστηκε, στο Κ.Ε.Ν. που χρεώθηκε (ειδικά για τα χειρουργικά Κ.Ε.Ν. σε συσχέτισμό με το πρακτικό χειρουργείου), στην αναγκαιότητα παράτασης της νοσηλείας κ.λ.π.
14.	Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη γίνει από τις ΠΕ.ΔΙ. πρόχειρος λογιστικός έλεγχος για τον Ιανουάριο και Φεβρουάριο 2016, θα πρέπει να ακυρωθεί;	Ναι.
15.	Στην περίπτωση κατά την οποία έχει γίνει εκκαθάριση στο 100% σε Μ.Χ.Α. – Μ.Τ.Ν. και ο προμηθευτής τους και έχει εκδοθεί πράξη εκκαθάρισης, θα πρέπει να ακυρωθεί;	Ναι.
16.	Οι ιατροί συμβεβλημένοι με τον Οργανισμό για επισκέψεις και πράξεις πρέπει να υποβάλλουν 2 φακέλους; Έναν για	Ναι.

	τις πράξεις και έναν για τις επισκέψεις;	
17.	Οι δαπάνες μηνός Απριλίου 2016 καταχωρούνται κανονικά;	Ναι.
18.	Εάν ιδιώτης πάροχος με σύμβαση κατηγορία Ιδιωτικό Διαγνωστικό Εργαστήριο, διαπιστώσει ότι σε παραπεμπτικό που έχει εκδοθεί ο παραγγέλων ιατρός έχει υπερβεί τα όρια συνταγογράφησης αλλά το παραπεμπτικό δε φέρει την ένδειξη «δεν εκτελείται σε ιδιώτη πάροχο», πρέπει να αναζητήσει και να εκτελέσει όσες πράξεις βρίσκονται (σε αριθμό) εντός των ορίων συνταγογράφησης της ειδικότητας του παραγγέλοντος;	Όχι, δεν προβλέπεται από την Υ.Α. ότι ο εκτελών ιατρός δύναται να επιλέξει ιατρικές πράξεις που θα εκτελέσει από το παραπεμπτικό. Τις πράξεις που κρίνει ότι πρέπει να εκτελεστούν τις επιλέγει ο θεράπων. Εφόσον το παραπεμπτικό δεν φέρει την ένδειξη «δεν εκτελείται σε ιδιώτη πάροχο», η εκτέλεσή του προχωρά κανονικά.
19.	Στην περίπτωση κατά την οποία το ίδιο παραπεμπτικό (με τον ίδιο μοναδικό αριθμό), αναπτύσσεται σε 2 ή 3 σελίδες, θα πρέπει να τεθεί συνδετήρας, ή δύναται να γίνει συρραφή;	A) Στις οδηγίες που σας έχουν αποσταλεί, αναφέρεται ότι είναι προτιμητέα η χρήση συνδετήρα, έτσι ώστε να είναι ευκολότερο το σκανάρισμα των παραστατικών. Παρακαλείσθε, να ακολουθήσετε την οδηγία, εφόσον δεν είναι ανέφικτο. Στην ανακοίνωση προς τους παρόχους ζητήθηκε ως επιθυμητό «οι σελίδες των παραστατικών να μην είναι συραμμένες, αλλά πιασμένες με συνδετήρα για την καλύτερη διαχείριση τους». Η παράκληση αφορά τη διαχείριση του έργου και ιδιαίτερα την ψηφιοποίηση του φυσικού αρχείου, αφού η ψηφιοποίηση συραμμένων δικαιολογητικών απαιτεί πολλαπλάσιο χρόνο. B) Στις περιπτώσεις όπου σε έναν Α.Μ.Κ.Α. έχουν εκδοθεί 2 ή και 3 διαφορετικά (με διαφορετικό μοναδικό αριθμό) παραπεμπτικά, δεν χρειάζεται να τεθεί συνδετήρας. Η επιλογή του δείγματος γίνεται με αριθμό παραπεμπτικού στην επιλεγείσα από το σύστημα ημερομηνία.
20.	Ο Μάρτιος 2016 που θα αποσταλεί στο κέντρο εκκαθάρισης στην Πεύκη, αλλά και οι επόμενοι μήνες που θα αποσταλούν στο σημείο που θα υποδειχθεί, δύναται να παραδοθούν από τον ίδιο τον πάροχο και όχι με εταιρεία ταχυδρομικών υπηρεσιών;	Ναι.
21.	Επιτρέπεται να υπάρχουν σχόλια από τον παραγγέλοντα ιατρό στο σώμα του ηλεκτρονικού παραπεμπτικού;	Ναι.
22.	Εάν τα παραστατικά δεν χωρούν σε ένα φάκελο, επιτρέπεται η χρήση περισσότερων από έναν, φακέλους;	Ναι όπως έχει προβλεφθεί και στην σχετική ανακοίνωση.
23.	Μπορεί να αρχίσει άμεσα η αποστολή μηνός Μαρτίου	Όχι. Η αποστολή μηνός Μαρτίου 2016 θα αρχίσει μετά την 20.04.2016 ,

	2016 στο κέντρο εκκαθάρισης της Πεύκης;	σύμφωνα με την ανακοίνωση που σας έστειλε ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
24.	Μπορώ να καταχωρήσω σήμερα δαπάνες Μαρτίου 2016, δηλαδή να συνεχίσω την υποβολή του Μαρτίου 2016, με την υποχρέωση να έχω παραδώσει το φυσικό αρχείο στη υπηρεσία ταχυδρομικών υπηρεσιών και να έχω αποδεικτικό ηλεκτρονικής υποβολής, έως και την 28.04.2016 ;	Ναι.
25.	Τι πρέπει να προσέχουν οι συμβεβλημένοι πάροχοι πριν την παράδοση ή την αποστολή του φυσικού αρχείου.	Οι συμβεβλημένοι πάροχοι θα πρέπει να έχουν την συνήθη μέριμνα και επιμέλεια για την πληρότητα (φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών) του φυσικού αρχείου του λογαριασμού τους.
26.	Πότε θα ολοκληρώνεται ο έλεγχος της εκάστοτε τρέχουσας υποβολής.	Στόχος είναι η ολοκλήρωση του ελέγχου και της εκκαθάρισης της εκάστοτε τρέχουσας υποβολής εντός μηνός από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, αλλά και η συνεχής αξιολόγηση, βελτίωση και απλοποίηση της διαδικασίας.
27.	Θα πρέπει να γίνει κάποιου είδους διαχείριση της απόδειξης παροχής υπηρεσιών που εκδίδεται από τον πάροχο Π.Φ.Υ. ή Δ.Φ.Υ. προς τον δικαιούχο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και αφορά στη συμμετοχή του στην αντίστοιχη δαπάνη (εκτέλεση ιατρικών πράξεων ή νοσήλια για τους ιδιώτες παρόχους οι οποίοι κρατούν συμμετοχή);	Η απόδειξη παροχής υπηρεσιών με τη συμμετοχή του δικαιούχου στην υπηρεσία υγείας που παρασχέθηκε και αποζημιώνει ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ., δεν έχει καμία σχέση με την υποβολή του φυσικού αρχείου στο κέντρο εκκαθάρισης. Αποτελεί φορολογική υποχρέωση του παρόχου και δεν επηρεάζει τη διαδικασία εκκαθάρισης.
28.	Με την νέα διαδικασία θα πρέπει να αναγράφονται άλλα στοιχεία πελάτη στα φορολογικά στοιχεία ;	Δεν υπάρχει καμία αλλαγή στα στοιχεία πελάτη στα φορολογικά στοιχεία.